**通知书**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **权利人** | 姓名（名称）\* |  | 身份证明文件\*[[1]](#footnote-0)（复印件附后） |  |
| 联系地址\* |  |
| 电话/手机号码\* |  |
| **代理人[[2]](#footnote-1)** | 姓名（名称）\* |  | 身份证明文件\*（复印件附后） |  |
| 联系地址\* |  |
| 电话/手机号码\* |  |
| **侵权内容描述\*[[3]](#footnote-2)** |  |
| **涉嫌侵权的相关内容具体页面链接地址\*[[4]](#footnote-3)** |  |
| **具体侵权行为的初步证明材料\*[[5]](#footnote-4)** |  |
| **具体要求\*[[6]](#footnote-5)** |  |
| **知识产权权利证明或权利人授权文件\*[[7]](#footnote-6)** |  |
| **承诺函** | **后附附件，随本通知书一并提交，否则本通知不具备法律效力。** |
| **权利人（或其代理人）****签名（盖章）\*[[8]](#footnote-7)** | **年 月 日** |
| **备注** |  |

**承诺函**

1. 《通知书》所述内容是真实、有效和合法的，不存在任何虚构、假冒、捏造或过期的情形。
2. 若知识星球根据您的《通知书》对涉嫌侵权的相关内容予以删除或断开链接，从而导致涉嫌侵权方因此遭受相关损失的，您承诺承担涉嫌侵权方因此遭受的全部损失。
3. 若知识星球根据您的《通知书》对涉嫌侵权的相关内容予以删除或断开链接，从而导致知识星球因此遭受相关损失的，您承诺承担知识星球因此遭受的全部损失，包括但不限于知识星球因此向其他方支付的侵权赔偿、违约金、罚款、律师费、相关声誉损失、律师费、差旅费及合理费用支出。

权利人（或其代理人）签名（盖章）[[9]](#footnote-8)：

 年 月 日

1. 包括自然人的身份证、护照，法人的工商营业执照，其他组织相应的执照等。填写有效证件号码需同时注明证件类型，并将证件的复印件作为本通知的附件一并提供。 [↑](#footnote-ref-0)
2. “权利人或代理人”，包含自然人、法人和其他组织。权利人委托代理人发出通知的，代理人必须向知识星球出示权利人的委托书。代理人发出的每个不同的通知均需获得权利人的分别授权。 [↑](#footnote-ref-1)
3. “侵权内容”，指权利人认为侵犯其知识产权的相关内容及具体侵权行为描述。 [↑](#footnote-ref-2)
4. 、“涉嫌侵权的相关内容具体页面链接地址”，指权利人提出的侵权内容或行为所在的具体网络地址。即：浏览器顶部地址框中显示的信息。该信息对应网络内容的位置。 [↑](#footnote-ref-3)
5. “具体侵权行为的初步证明材料”，证明材料包括侵权的物证、书证及权利权属证明等。 [↑](#footnote-ref-4)
6. “具体要求”，又称“通知要求”，指发出本通知的一方向接受通知一方提出的需要履行的具体事项。包括删除相关内容，或断开相关内容页面的链接等事项。 [↑](#footnote-ref-5)
7. “知识产权权利证明或权利人授权文件”，包括著作权登记证书（号）、首次出版的出版物版权页、授权证明、权利人授权您发出本通知的委托书等证明文件。填写证明材料应以附件的形式提供证明性文件的原件或复印件。 [↑](#footnote-ref-6)
8. “权利人(或代理人)签名（盖章）”，您的亲笔签章（若您为个人的，请签字并摁印；若您为企业的，请法定代表人签字并加盖公章），该签章应当覆盖全部文件。 [↑](#footnote-ref-7)
9. “权利人（或其代理人）签名（盖章）”，您的亲笔签章（若您为个人的，请签字并摁印；若您为企业的，请法定代表人签字并加盖公章），该签章应当覆盖全部文件。 [↑](#footnote-ref-8)